



ГРАД КРАГУЈЕВАЦ  
СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Примљено:	04 FEB 2020
Органи:	Скупштина
Број:	023-18

Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 023-12/20-V  
Датум: 4. фебруар 2020. године  
Крагујевац

**СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**  
**- за Председника Скупштине града Крагујевца -**

У складу са чланом 65. став 2. Пословника Скупштине града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 24/14 – пречишћен текст) достављамо Вам, како бисте уврстили у предложени дневни ред седнице Скупштине града Крагујевца

**- Предлог решења о давању сагласности на Годишњи програм рада са Финансијским планом пословања Градске туристичке организације Крагујевац за 2020. годину**

Уколико у дневни ред седнице Скупштине града уврстите Предлог решења о давању сагласности на Годишњи програм рада са Финансијским планом пословања Градске туристичке организације Крагујевац за 2020. годину, за представника предлагача на седници Скупштине града Крагујевца, Градско веће одредило је г-дина Бојана Павловића, директора Градске туристичке организације Крагујевац.

**ПРЕДСЕДНИК,**  
**Радомир Николић**



Република Србија  
Град Крагујевац  
Градско веће  
Број: 023-12/20-V  
Датум: 4. фебруар 2020. године  
**К р а г у ј е в а ц**

Градско веће, на основу члана 46. став 1. тачка 1. у вези члана 66. став 5. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", бр. 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон и 47/18), члана 59. став 1. тачка 1. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члана 2. став 1. тачка 1. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", бр. 25/15-пречишћен текст и 12/19) и члана 49. став 3. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 17/19), на седници одржаној дана 4. фебруара 2020. године, донело је

**З А К Љ У Ч А К**  
**о утврђивању Предлога решења о давању сагласности на**  
**Годишњи програм рада са Финансијским планом пословања**  
**Градске туристичке организације Крагујевац за 2020. годину**

I Утврђује се Предлог решења о давању сагласности на Годишњи програм рада са Финансијским планом пословања Градске туристичке организације Крагујевац за 2020. годину.

II Упућује се Предлог решења о давању сагласности на Годишњи програм рада са Финансијским планом пословања Градске туристичке организације Крагујевац за 2020. годину, Скупштини града Крагујевца, на разматрање и одлучивање.

III За представника предлагача, на седници Скупштине града Крагујевца, одређује се Бојан Павловић, директор Градске туристичке организације Крагујевац.

**О б р а з л о ж е њ е**

Правни основ за доношење Закључка о утврђивању Предлога решења о давању сагласности на Годишњи програм рада са Финансијским планом пословања Градске туристичке организације Крагујевац за 2020. годину (у даљем тексту: Закључак), садржан је у члану 46. став 1. тачка 1. у вези члана 66. став 5. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", бр. 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон и 47/18), члану 59. став 1. тачка 1. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), члану 2. став 1. тачка 1. Одлуке о Градском већу ("Службени лист града Крагујевца", бр. 25/15-пречишћен текст и 12/19) и члану 49. став 3. Пословника о раду Градског већа ("Службени лист града Крагујевца", број 17/19), којима је утврђено да је Градско веће предлагач аката које доноси Скупштина града Крагујевца, као и да закључком одлучује о процедуралним питањима и иницира доношење и предлагање одлука и других аката, као и начин решавања појединих питања.

Разлог за доношење овог закључка је процедуралног карактера и основ је за упућивање Предлога решења о давању сагласности на Годишњи програм рада са Финансијским планом пословања Градске туристичке организације Крагујевац за 2020. годину, Скупштини града Крагујевца, на разматрање и одлучивање.

**ПРЕДСЕДНИК,**  
**Радомир Николић, с.р.**



Република Србија  
Град Крагујевац  
Градска управа за послове органа Града  
Број: XXII- 106/2020  
Дана: 4. фебруар 2020. године  
К р а г у ј е в а ц

**ГРАДСКО ВЕЋЕ**  
**- за председника Градског већа -**

Градска управа за послове органа Града, у складу са чланом 52. став 1. тачка 1) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон и 47/18), чланом 68. став 1. тачка 1) Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/2019) и чланом 10 став 1. алинеја 1. Одлуке о организацији градске управе града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 20/2019) упућује Градском већу:

**- Нацрт решења о давању сагласности на Годишњи програм рада са Финансијским планом пословања Градске туристичке организације "Крагујевац" за 2020. годину**

Нацрт решења о давању сагласности на Годишњи програм рада са Финансијским планом пословања Градске туристичке организације "Крагујевац" за 2020. годину, израђен је у складу са законом и правно-технички је усаглашен.

Предлаже се Градском већу да, уколико утврди предлог решења о давању сагласности на Годишњи програм рада са Финансијским планом пословања Градске туристичке организације "Крагујевац" за 2020. годину, за представника предлагача на седници Градског већа одреди Бојана Павловића директора Градске туристичке организације "Крагујевац".

**НАЧЕЛНИК,**  
**Јелена Бојовић, с.р.**

Скупштина града Крагујевца, на основу члана 15. став 3. Одлуке о оснивању Градске туристичке организације Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број 16/05, 13/06, 10/11, 20/17, 27/17 и 12/19) и члана 40. став 1. тачка 35. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/19), на седници одржаној \_\_\_\_\_ 2020.године, донела је

## **РЕШЕЊЕ**

**о давању сагласности на Годишњи програм рада са Финансијским планом пословања Градске туристичке организације Крагујевац за 2020. годину**

1. Даје се сагласност на Годишњи Програм рада са Финансијским планом пословања Градске туристичке организације Крагујевац за 2020. годину, у складу са Одлуком број 03-43/2020-I коју је донео Управни одбор Градске туристичке организације Крагујевац на седници одржаној 24. јануара 2020. године.

2. Ово решење објавити у "Службеном листу града Крагујевца".

## **Образложење**

Правни основ за доношење Решења о давању сагласности на Годишњи програм рада са Финансијским планом пословања Градске туристичке организације Крагујевац за 2020. годину, садржан је у одредбама члана 15. став 3. Одлуке о оснивању Градске туристичке организације Крагујевац ("Службени лист града Крагујевца", број 16/05, 13/06, 10/11, 20/17, 27/17 и 12/19), којим је прописано да Скупштина града даје сагласност на годишњи програм рада са финансијским планом и члана 40. став 1. тачка 35. Статута града Крагујевца ("Службени лист града Крагујевца", број 8/2019), којим је прописано да Скупштина града разматра и усваја годишње програме пословања и извештаје о раду предузећа, установа и других облика правног организовања чији је оснивач или већински власник Град.

Управни одбор Градске туристичке организације Крагујевац донео је 24. јануара 2020. године Одлуку о усвајању Годишњег програма рада са финансијским планом пословања за 2020. годину број 03-43/2020-I којим су, у складу са Одлуком о буџету града Крагујевца за 2020. годину ("Службени лист града Крагујевца", број 30/19), на разделу 9 - Градска управа за друштвене делатности и послове са грађанима, глава 9.1 - Градска туристичка организација, Програм 4 - Развој туризма, Функција 473 - Развој туризма за пословање Градске туристичке организације планирана укупна средства у износу од 30.913.000,00 динара, од чега су средства из буџета града 29.512.000,00 динара.

На део Годишњег програма рада – 3. План промотивних активности, дата је Претходна сагласност Туристичке организације Србије бр. 4857 од 31.12.2019. године.

Разлог за доношење овог решења је давање сагласности на Годишњи програм рада са Финансијским планом пословања Градске туристичке организације Крагујевац за 2020. годину, у складу са одлуком коју је донео Управни одбор на седници одржаној 24. јануара 2020. године.

**СКУПШТИНА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА**

Број: \_\_\_\_\_

У Крагујевцу, \_\_\_\_\_ 2020. године

**ПРЕДСЕДНИК,  
Мирослав Петрашиновић**



## 1. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Основ за израду Програма рада са Финансијским планом за 2020. годину представљају активности Градске туристичке организације „Крагујевац“ (у даљем тексту ГТО „Крагујевац“), које су дефинисане Законом о туризму („Сл. гласник РС“, бр. 17/19), Оснивачким актом и Статутом ГТО „Крагујевац“, као и активностима које произилазе из Стратегије развоја туризма Републике Србије за период од 2016. до 2025. године, Стратегије одрживог развоја Шумадије и Поморавља 2011 – 2021. и Стратегије развоја туризма града Крагујевца 2014 – 2020. године.

## 2. ОСНОВНИ ПОДАЦИ

### 2.1. Основни подаци ГТО „Крагујевац“

Пун назив	Градска туристичка организација „Крагујевац“
Адреса	Краља Александра I Карађорђевића 44
Скраћени назив	ГТО „Крагујевац“
Место и поштански број	Крагујевац, 34000
Матични број	17651641
ПИБ	104218074
Шифра делатности	8413 – Уређење пословања и допринос успешнијем пословању у области економије
Број текућег рачуна	

### 2.2. Оснивање

ГТО „Крагујевац“ основана је Одлуком Скупштине града Крагујевца о оснивању Градске туристичке организације „Крагујевац“ („Сл. лист града Крагујевца“, бр. 16/05, 13/06, 10/11, 20/17, 27/17 и 12/19), а на основу Закона о јавним службама („Сл. гласник РС“, бр. 42/91, 71/94, 79/05 – др.закон, 81/05 – испр.др.закон, 83/05 – испр.др.закон и 83/14 – др.закон), Закона о туризму („Сл. гласник РС“, бр. 17/19) и Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07 и 83/14 -др.закон, 101/16-др.закон и 47/18)

Оснивач ГТО „Крагујевац“ је Град Крагујевац. Основана је као јавна служба са циљем промоције и унапређења туризма на територији града Крагујевца.

### 2.3. Делатност

ГТО „Крагујевац“ обавља следеће послове:

- промоције и унапређења туризма на територији града Крагујевца;
- координирања активности и сарадње између привредних и других субјеката у туризму који непосредно и посредно делују на унапређењу развоја и промоцији туризма и на програмима едукације и усавршавања вештина запослених у туризму;
- доношења годишњег програма и плана промотивних активности у складу са Стратегијским маркетинг планом, плановима и програмима Туристичке организације Србије;
- обезбеђивања и унапређивања информативно – пропагандног материјала којим се промовишу туристичке вредности града (штампане публикације, аудио и видео промотивни материјал, „on line“ средства промоције – интернет презентација, друштвене мреже и пратеће дигиталне активности, сувенири, итд);
- прикупљања и објављивања информација о целокупној туристичкој понуди на територији града, као и друге послове од значаја за промоцију туризма;
- организовања и учешћа у организацији туристичких, научних, стручних, спортских, културних и других скупова и манифестација;

- организовања туристичко – информативних центара (за прихват туриста, пружање бесплатних информација туристима, прикупљање података за потребе информисања туриста, упознавање туриста са квалитетом туристичке понуде, упознавање надлежних органа са притужбама туриста и др);
- управљача туристичког простора;
- посредовање у пружању услуга у домаћој радиности и сеоском туристичком домаћинству;
- подстицања реализације програма изградње туристичке инфраструктуре и уређење простора;
- израде, учешћа у изради, као и реализације домаћих и међународних пројеката из области туризма;
- припреме и прикупљање података, састављање упитника, анализа и других информација;
- друге активности у складу са законом, оснивачким актом и статутом.

## 2.4. Органи управљања и унутрашња организација

Органи управљања, надзора и руковођења су:

- Управни одбор;
- Надзорни одбор;
- Директор.

Унутрашња организација и расподела послова уређује се Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у ГТО „Крагујевац“. Унутрашња организација утврђује се у складу са делатношћу, пословањем и захтевима организације, којом се обезбеђује:

- прилагођеност унутрашње организације целини послова ГТО;
- стручно, ефикасно, рационално и усклађено обављање послова у ГТО;
- груписање истоветних или сродних и међусобно повезаних послова у одговарајуће унутрашње јединице у ГТО;
- ефикасну сарадњу са другим органима и организацијама.
- поштовање утврђених стандарда и савремених метода и средстава рада.

Послове из своје делатности ГТО “Крагујевац” организује према потребама и захтевима процеса рада у зависности од врсте и обима послова у следећи организационим деловима:

- 1. Служба за унапређење, развој и промоцију туризма**, на локацији у Улици Краља Александра I Карађорђевића број 44, у којој се обављају послови везани за финансијско пословање ГТО “Крагујевац“, правни, општи и административни послови и послови развоја, промоције и унапређења туристичке понуде;
- 2. Служба Туристичко – информативног центра**, Улица др Зорана Ђинђића број 11, где се обављају послови: прихват туриста и пружање информација туристима, прикупљање података потребних за информисање туриста, упознавање туриста са туристичком понудом града, упознавања надлежних органа са притужбама туриста, обезбеђивања сувенира и друге врсте робе потребне за излагање и продају у галерији (предмете домаће радиности, историјску, уметничку, географску и другу стручну литературу о Крагујевцу и околини, разгледнице, проспекте, мапе и др.) прикупљање података о туристичком промету и други послови из области туризма.

У ГТО „Крагујевац“ тренутно је радно ангажовано 15 запослених на неодређено време и 2 на одређено време. У ТИЦ- у ради 6 лица, а у Служби за унапређење, развој и промоцију туризма 11 запослених. У 2020. години биће настављено организовање учешћа запослених на радионицама, конференцијама, семинарима, форумима и другим едукативним активностима са циљем јачања знања и вештина неопходних за успешно обављање радних задатака.

### 3. ПЛАН ПРОМОТИВНИХ АКТИВНОСТИ

У складу са чланом 41. Закона о туризму („Сл. гласник РС“, бр. 17/19) ГТО „Крагујевац“ је поднела захтев за добијање претходне сагласности на доношење Програма рада и плана промотивних активности, у делу плана промотивних активности, за 2020. годину. Дана 31.12.2019. године Туристичка организације Србије је дала претходну сагласност на предложени План промотивних активности за 2020. годину констатујући да је он у сагласности са плановима и програмима промотивних активности Туристичке организације Србије.

Планом промотивних активности за 2020. годину предвиђене су следеће основне активности ГТО „Крагујевац“:

- Наставак промотивних активности на тржишту Србије;
- Јачање тржишне позиције Крагујевца и повећање обима активности на приоритетним иностраним тржиштима – земље региона.

ГТО „Крагујевац“ планира да своје активности, поред тржишта Србије, усмери на следећа инострана тржишта: земље бивше Југославије (Словенија, Босна и Херцеговина, Црна Гора и Македонија), земље региона (Бугарска, Румунија, Грчка и Мађарска), као и на тржишта земаља са којима Аеродром „Морава“ успостави директне авио линије.

#### 3.1. САЈМОВИ

ГТО „Крагујевац“ ће у 2020. години представити туристичке прозводе Крагујевца и Шумадије на 4 сајма у иностранству и 6 сајмова у земљи.

Сајмови у иностранству на којима ће се ГТО „Крагујевац“ представити самостално или заједничким наступом на штанду Туристичке организације Србије:

Holiday & Spa Expo	Софија, Бугарска
Међународни сајам туризма и екологије	Лукавац, БиХ
Међународни сајам туризма „Бањалука 2020“	Бањалука, БиХ
Сајам привреде	Цеље, Словенија

Сајмови у земљи на којима ће се ГТО „Крагујевац“ представити:

Међународни сајам туризма	Београд
Међународни сајам туризма и активног одмора	Ниш
Међународни сајам туризма	Нови Сад
Међународни сајам туризма и сеоског туризма	Крагујевац
Међународни сајам лова, риболова и ловног туризма	Крагујевац
Сајам сеоског туризма	Краљево

#### 3.2. ИЗДАВАЧКА ДЕЛАТНОСТ

Штампани промотивни материјал ГТО „Крагујевац“ обухвата: брошуре, публикације, туристичке мапе, промотивне флајере, туристичке разгледнице, визит карте и сл.

Промотивни материјал ГТО „Крагујевац“ представљају:

1. Брошура „Добро дошли у Крагујевац“ (српски)
2. Брошура „Верски туризам – Централна Србија“ (српски, енглески)
3. Флајер „Прва престоница модерне Србије“ (српски, енглески, кинески)
4. Флајер „Десет разлога да посетите Крагујевац“ (српски, енглески, кинески)
5. Флајер „Шумадијски путеви ракије“ (српски, енглески, бугарски)
6. Флајер „Фића Фест“ (српски)
7. Флајер „Лов и риболов“ (српски)



8. Туристичка мапа Крагујевца (српски, енглески)
9. Туристичка блок мапа Крагујевца (српски, енглески)
10. Мапа „Планинарске стазе у околини Крагујевца“ (српски, енглески)
11. Туристичке разгледнице

У 2020. години биће објављени:

1. Брошура „Добро дошли у Крагујевац“ (енглески, немачки)
2. Брошура „Верски туризам - Крагујевац“ (српски, енглески, немачки)
3. Брошура „Вински водич“ (српски, енглески)
4. Брошура „Шумадијски путеви ракије“ (српски, енглески)
5. Календар манифестација (српски, енглески)
6. Флајер „16. Фића Фест“ (српски, енглески)
7. Флајер „Водичке туре 2020“
8. Туристичке разгледнице

Дистрибуција промотивног штампаног материјала одвија се:

- преко Туристичког информативног центра, др Зорана Ђинђића 11, Крагујевац;
- на сајмовима и специјализованим манифестацијама;
- на захтев Града Крагујевца и других организација и институција поводом међународних скупова, посета различитих партнера из земље и иностранства, као и за потребе посета градовима и партнерима у иностранству;
- директним слањем заинтересованим појединцима и институцијама.

Такође, у дистрибутивном материјалу присутни су: фасцикле, кесе, блокови, “roll up” – ови, визит карте и сл.

Пре штампања постојећих брошура, а у циљу представљања актуелне туристичке понуде, текстови и друге информације се ажурирају, допуњују, а фотографије се по потреби мењају.

### **3.2.1. ИНФО ЦЕНТАР И СУВЕНИРНИЦА**

Основна функција Туристичког информативног центра (ТИЦ) јесте давање информација туристима и подела промотивног материјала, као и формирање базе туристичких информација и праћење туристичког промета у граду. ТИЦ је обогаћен продајом сувенирског програма. Поред подршке коју ГТО „Крагујевац“, кроз организацију бројних манифестација, пружа удружењима и појединцима који се баве старим и ретким занатима, домаћом радиношћу и народним стваралаштвом, ГТО им пружа могућност да своје производе изложе и продају туристима и другим заинтересованим појединцима у сувенирници ТИЦ-а. Осим тога, у ТИЦ-у се могу пронаћи и други сувенири, монографије и водичи кроз Крагујевац и Србију, галерија слика са бројним делима крагујевачких, али и других савремених сликара. ГТО „Крагујевац“ располаже и интернет сувенирницом у циљу боље промоције и продаје сувенира. У 2020. години биће настављена набавка нових сувенира у циљу побољшања сувенирске понуде, као и галеријске робе и ексклузивних поклона. У 2020. години ће бити уведен програм за продају сувенира у ТИЦ-у, што ће у мноме олакшати посао, уштедети време за процес пријема и продаје робе и повезати рад ТИЦ-а са Службом за унапређење, развој и промоцију туризма.

### **3.3. СТУДИЈСКЕ ПОСЕТЕ ОРГАНИЗАТОРА ПУТОВАЊА, НОВИНАРА И БЛОГЕРА**

#### **3.3.1. Организатори путовања**

У оквиру Дана Израела у Крагујевцу је у 2019. години промовисана водичка тура „Јеврејско наслеђе Крагујевца“ за коју се јавило интересовање рецептивних агенција које организују долазак израелских туриста. За заинтересоване агенције ће на пролеће 2020. године бити организована посета Крагујевцу уз презентацију водичке туре, као и других културно – историјских знаменитости и шумадијске гастрономске понуде.

#### **3.3.2. Страни новинари и блогери**

У 2020. години ГТО „Крагујевац“ ће наставити сарадњу са Туристичком организацијом Србије у организацији долазака иностраних новинара и блогера са свих приоритетних тржишта. Основни циљ је да кроз репортаже и чланке о Крагујевцу и Шумадији допремо до потенцијалних туриста са приоритетних тржишта, информишемо их о могућностима за путовање у Крагујевац и позиционирамо град као интересантну туристичку дестинацију, те да на тај начин употпунимо туристичку понуду Србије.

#### **3.3.3. Домаћи новинари**

У сврху бољег информисања о постојећој туристичкој понуди Крагујевца и Шумадије, али и о новитетима у туристичкој понуди, ГТО „Крагујевац“ ће организовати студијско путовање за домаће новинаре и блогере. Том приликом ће бити представљени резултати градских пројеката који ће до априла 2020. године бити завршени – Легат Николе Коке Јанковића, Кућа Ђуре Јакшића и ревитализација Бубањског језера, потом дегустационе сале у шумадијским дестилеријама, Авантура парк који је завршен у јуну 2019. године и новоизграђени хотелски капацитети у граду.

Поводом 12. Међународног сајма туризма и сеоског туризма ГТО „Крагујевац“ ће организовати долазак домаћих новинара и блогера са циљем промоције туристичке понуде излагача из Србије, али и промоције Крагујевца и околине као пожељне туристичке дестинације.

ГТО „Крагујевац“ ће заједно са организаторима јубиларног 10. Арсенал Феста организовати неколико водичких тура за све новинаре и блогере који ће током трајања фестивала боравити у Крагујевцу. Посебна пажња ће бити посвећена и 16. Фића фесту којим се обележава 65 година од почетка производње фиће.

### **3.4. ОГЛАШАВАЊЕ**

#### **3.4.1. Дигитално оглашавање**

Оглашавање на друштвеним мрежама („Facebook“, „Instagram“)

Плаћени огласи, промовисање објава налога ГТО „Крагујевац“ на друштвеним мрежама у циљу повећања видљивости садржаја којим се промовише туристички производ Крагујевца и региона Шумадије и тако повећава број пратилаца ГТО „Крагујевац“ на друштвеним мрежама. Редовно креирање, ажурирање и дистрибуција нових садржаја (текстуалних и видео) на профилима ГТО „Крагујевац“.

### **3.4.2. Оглашавање у штампаним и електронским медијима**

Оглашавање у овој врсти медија подразумева пласирање огласних решења, односно ТВ и радио спотова у Србији.

- ТВ оглашавање;
- Радио оглашавање;
- Оглашавање у штампаним медијима;
- Оглашавање кроз специјализоване емисије на телевизијским станицама.

### **3.4.3. Оглашавање у специјализованим часописима за туризам, туристичким порталима и емисијама које се баве туристичким темама**

- Подразумева пласирање огласних решења, спонзорисаних текстова и радио и ТВ спотова у специјализованим медијима који се баве темом туризма.

### **3.4.4. Продукција**

- Спотови за промоцију туристичке понуде Крагујевца;
- Дигитални огласи за друштвене мреже;
- Креирање и дистрибуција садржака за друштвене мреже;
- Обнављање базе фотографија;
- Ангажовање агенције за израду креативних решења, видео садржаја за потребе промоције путем друштвених мрежа;
- Ангажовање агенције за посредовање при медијском закупу и повећању видљивости на друштвеним мрежама.

### **3.4.5. Информисање и односи с јавношћу**

- Редовно извештавање јавности и медија о спроведеним активностима, одржавање конференција за новинаре, пружање потребних информација писаним медијима, сарадња са електронским медијима, студијска путовања за новинаре.

### **3.4.6. Сајт ГТО „Крагујевац“**

- Редизајн сајта;
- Унапређивање функционалности, увођење нових сервиса интернет презентација;
- Редовно креирање, ажурирање и дистрибуција нових садржаја (текстуалних и видео);
- Месечно одржавање, хостинг подршку, администрацију (неопходне измене) сајта.

## **3.5. ОСТАЛЕ МАРКЕТИНШКЕ АКТИВНОСТИ**

(посебне радионице, догађаји, презентације, кампање, изложбе,...)

### **3.5.1. Посебни догађаји и промоције у иностранству**

Посебан вид промотивних активности у иностранству јесу промотивни догађаји на којима се Туристичка организација Србије обраћа одабраним ужим циљним групама, било да су у питању организатори путовања и туристичке агенције, медији или публика – потенцијални туристи. ГТО „Крагујевац“ ће у сарадњи са ТОС-ом настојати да узме учешће на оним догађајима и промоцијама који се односе на приоритетна тржишта (земље региона), а на којима би представљање Крагујевца дало значајне ефекте. ГТО „Крагујевац“ ће настојати да у циљу успешније промоције туристичке понуде Крагујевца оствари јавно – приватна партнерства. Промоције у иностранству ће и ове године обухватити учешћа на

фестивалима, сајмовима и форумима у градовима партнерима Крагујевца, а на захтев оснивача ГТО „Крагујевац“.

### **3.5.2. Посебни догађаји и промоције у Србији**

- Учешће у промотивној кампањи „Види Србију“ у Нишу и Новом Саду;
- Учешће на манифестацији „Београдски манифест“;
- Учешће на манифестацији „Дани кнегиње Љубице“ у Горњем Милановцу;
- Учешће на манифестацији „Дани банице“ у Белој Паланци;
- Учешће у Дечијем карневалу у Крушевцу;
- Међународни фестивал туристичких публикација "Кофер слова" (Крушевац);
- Изложба сувенира и туристичких публикација "Лесковац 2020".

### **3.5.3. Посебни догађаји и промоције у Крагујевцу**

- Прослава православне Нове 2020. године и Нове 2021. године – суорганизација са Музичким центром „Крагујевац“;
- Богојављенско пливање за Крст часни – у сарадњи са Епархијом шумадијском и СДП „Раднички“;
- Манифестација "Малсеница - Беле покладе" – у сарадњи са Удружењем сународника и пријатеља Русије „Свет“;
- Осмомартовски базар – у сарадњи са Рода центром;
- Програм водичких тура "Кроз улице и музеје" (април – октобар);
- VI Салон вина – у сарадњи са Винским витешким редом Шумадије;
- Велики ђуревдански карневал;
- Ђурђевданска ликовна колонија – у сарадњи са Удружењем ликовних уметника „Култ“;
- Дани отворених дворишта Крагујевца и Дани отворених дворишта Централне Србије – у сарадњи са туристичким организацијама градова и општина Централне Србије
- Госпојинске свечаности (Сабор народног стваралаштва) – у сарадњи са Епархијом шумадијском;
- Крагујевачки котлић 2020;
- XVI Фића Фест – у сарадњи са Удружењем љубитеља фића;
- X Арсенал Фест;
- Скуп љубитеља Заставиних возила "Да се памти!" – у сарадњи са „Zastava Fun Club“ – ом;
- II Шумадијски фестивал ракије – у сарадњи са Регионалном асоцијацијом произвођача ракије „Шумадијска ракија“, Центром за пољопривреду и рурални развој, Регионалном привредном комором и Регионалном агенцијом за економски развој Шумадије и Поморавља.

## **4. ПРОЈЕКТИ**

ГТО „Крагујевац“ ће и у 2020. години наставити рад на пројектима битним за унапређење туристичке понуде града. То подразумева ангажовање у циљу добијања средстава од надлежних државних и других институција, организација и фондова за изградњу туристичке инфраструктуре, промоцију туризма или друге пројекте у области туризма.

ГТО "Крагујевац" ће пројектне активности усмерити према надлежним републичким институцијама за средства за финансирање и суфинансирање пројеката изградње туристичке инфраструктуре и промоцију туристичке понуде. На јавне конкурсе Министарства трговине, туризма и телекомуникација за доделу дотација, субвенција и трансфера за пројекте развоја туризма ГТО „Крагујевац“ ће поднети пројекат „12. Међународни сајам туризма и сеоског туризма“ као пројекат промоције туристичких производа и туристичких простора Србије, док ће подношење пројекта за изградњу туристичке инфраструктуре и

супраструктуре бити усаглашено са Градском управом за развој која ће такође подносити пројекат за изградњу туристичке инфраструктуре Министарству трговине, туризма и телекомуникација.

Планирано је да ГТО „Крагујевац“ током године конкурише и код других извора финансирања као што су министарства, амбасаде, међународне развојне организације. ГТО „Крагујевац“ ће у складу са објављеним условима у јавним позивима аплицирати самостално или са другим градовима и општинама, туристичким организацијама, удружењима, институцијама, градским предузећима итд.

И у 2020. години ГТО „Крагујевац“ наставља сарадњу са Регионалном агенцијом за економски развој Шумадије и Поморавља (РЕДАСП) на реализацији пројеката унапређења туристичке понуде Крагујевца и околине. То подразумева наставак учешћа на пројекту оснивања Локалне акционе групе „Левач“ – ЛАГ Левач, а која има за циљ унапређење руралног развоја Левачког краја кроз повезивање приватног, јавног и невладиног сектора.

Током 2020. године биће сагледане могућности израде пројектно – техничке документације за реализацију пројекта изградње / реконструкције Градског визиторског центра.

У овој години ће бити настављен пројекат „Српско – руски мост културе“ чија је прва фаза завршена у 2019. години. Циљ пројекта је успостављање партнерских односа и промоција установа културе и туристичких организација Москве и Крагујевца. Пројекат реализује Центар за младе „Школа мира“.

ГТО „Крагујевац“ ће сагледати све остале могућности сарадње на пројектима који за циљ имају промоцију културно – историјских, природних, гастрономских и других потенцијала Крагујевца и околине.

## **5. ВОДИЧКЕ ТУРЕ**

ГТО „Крагујевац“ ће у 2020. години реализовати програм редовних водичких тура. Овај програм се реализује од априла до октобра месеца, а обухватиће стандардне водичке туре којима се акценат ставља на престону историју Крагујевца и културно – историјско наслеђе тог времена. Програм обухвата бројне манастирске туре и водичку туру посвећену страдању Крагујевчана 1941. године, а посебан акценат ће бити стављен на значајне јубилеје који се у 2020. години прослављају – 200 година од настанка Суда, 165 година од оснивања Књажевско – српског театра и др.

Поред редовних водичких тура ГТО „Крагујевац“ ће током године реализовати све захтеве оснивача, установа, јавних и приватних предузећа, факултета, школа, удружења који исказу потребу да се посетиоцима и гостима града организују одговарајуће водичке туре.

## **6. СЕОСКИ ТУРИЗАМ**

ГТО „Крагујевац“ наставља да активно промовише сеоски туризам и да подстиче власнике сеоских домаћинстава да их категоришу као туристичка. На подручју Крагујевца број сеоских туристичких домаћинстава је у стагнацији, али се очекује да подстицајне мере кроз програм ИПАРД (Мера 7) пруже конкретну подршку развоју сеоског туризма. ГТО „Крагујевац“ ће и током 2020. године бити на располагању власницима сеоских туристичких домаћинстава за помоћ у примени актуелног Закона о туризму, за посредовање у пружању услуга и организацију стручних и саветодавних састанака. Промоција сеоских туристичких домаћинстава ће бити настављена на бројним манифестацијама и сајмовима у земљи и иностранству на којима ГТО „Крагујевац“ узима учешће.

Пројекат оснивања Локалне акционе групе „Левач“, организација 12. Међународног сајма туризма и сеоског туризма, Дани отворених дворишта, као и друге традиционалне манифестације, допринеће афирмацији сеоске туристичке понуде и промоцији природних лепота шумадијског села.

Осим сеоских туристичких домаћинстава, ГТО „Крагујевац“ наставља да пружа подршку развоју туризма кроз услуге посредовања за сва физичка лица која пружају услуге смештаја у домаћој радиности.

## 7. ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ПОСЛОВАЊА

Одлуком о буџету града Крагујевца за 2020 («Службени лист града Крагујевца» бр. 30/2019), за Раздео 9. Градска управа за друштвене делатности и послове са грађанима, Глава 9.1 Градска туристичка организација „Крагујевац“, Програм 4 развој туризма, ф-ја 473-туризам, за рад Градске туристичке организације „Крагујевац“, одобрена су средства:

### 1. ПРИХОДИ

1. Буџетски приходи	01	29.512.000
2. Републички приходи	07	1.001.000
3. Донације	08	400.000
<b>УКУПНИ ПРИХОДИ:</b>		<b>30.913.000</b>

### 2. РАСХОДИ

#### Програмска класификација 1502 - ПРОГРАМ 4 - РАЗВОЈ ТУРИЗМА

I

#### Програмска активност ( ПА 0001)

#### Програмска класификација 0001 - Управљање развојем туризма

Ф-ја 473

Апропријација 244

Економска класификација 411

Плате, додаци и накнаде запослених 13.700.000

01 Приходи из буџета 13.700.000

- 411111 – плате по основу цене рада 13.700.000

Апропријација 245

Економска класификација 412

Социјални доприноси на терет послодавца 2.350.000

01 Приходи из буџета 2.350.000

4121 - доприноси за пензијско и  
инвалидско осигурање 1.644.000

4122 - доприноси за здравствено  
осигурање 706.000

Апропријација 247-07

Апропријација 246(1)-01

Економска класификација 414

<b>Социјална давања запосленима</b>	<b>273.000</b>
01 Приходи из буџета	272.000
07 Републички приходи	1.000

<b>4141 Приходи из буџета</b>	
<b>4141 – породилско боловање</b>	<b>1.000</b>
414121 – боловање преко 30 дана	1.000
<b>4142 – отпремнине и помоћи</b>	<b>91.000</b>
414312 – отпренина у случају отпуштања са посла	1.000
414314 – помоћ у случају смрти запосленог или члана уже породице	90.000
<b>4144 – помоћ у медицинском лечењу</b>	<b>180.000</b>
414411 – помоћ у мед.лечењу запосленог или члана уже породице	90.000
414419 – остале помоћи запосленим радницима	90.000

#### Апропријација 248

##### Економска класификација 415

<b>Накнада трошкова за запослене</b>	<b>500.000</b>
01 Приходи из буџета	500.000

<b>4151 – 415112 – накнада трошкова за превоз на посао и са посла</b>	<b>500.000</b>
---	----------------

- Средства ће се користити у складу са њиховом наменом и усклађена су са бројем запослених.

#### Апропријација 249

##### Економска класификација 416

<b>Награде запосленима и остали посебни расходи</b>	<b>920.000</b>
01 Приходи из буџета	920.000

<b>4161 – награде запосленима и остали посебни расходи</b>	<b>920.000</b>
– 416111 – јубиларне награде	170.000
– 416112 – награде за посебне резултате рада	1.000
– 416131 – накнаде члановима управних и надзорних одбора	749.000

- Средства ће се користити за плаћање накнада члановима управних и надзорних одбора за децембар 2019. и 2020 годину.

#### Апропријација 250

##### Економска класификација 421

<b>Стални трошкови</b>	<b>1.340.000</b>
01 Приходи из буџета	1.340.000

<b>01 Приходи из буџета</b>	
<b>4211 – трошкови платног промета и банкарских услуга</b>	<b>101.000</b>
– 421111 – трошкови платног промета	100.000
– 421121 – трошкови банкарских услуга	1.000
<b>4212 – енергетске услуге</b>	<b>625.000</b>
– 421211 – струја	275.000
– 421225 – грејање	350.000

<b>4213 – комуналне услуге</b>	<b>32.000</b>
– 421311 – вода	10.000
– 421321 – дератизација	10.000
– 421324 – одвоз отпада	12.000
<b>4214 – услуге комуникација</b>	<b>417.000</b>
– 421411 – телефон	220.000
– 421412 – интернет	35.000
– 421414 – услуге моб тел	103.000
– 421419 – остало	9.000
– 421421 – пошта	10.000
– 421422 – услуге доставе	40.000
<b>4215 – трошкови осигурања</b>	<b>85.000</b>
– 421511 – зграде	30.000
– 421512 – возило	30.000
– 421521 – запослени	25.000
<b>4219 – остали непоменути трошкови</b>	<b>80.000</b>
– 421919 – остали непоменути трошкови	80.000
<b>Апропријација 251</b>	
<b>Економска класификација 422</b>	
<b>Трошкови путовања</b>	<b>800.000</b>
01 Приходи из буџета	800.000
<b>01 Приходи из буџета</b>	
<b>4221 – трошкови службених путовања у земљи</b>	<b>491.000</b>
– 422111 – дневнице на сл. путу	230.000
– 422121 – трошкови превоза на сл.путу	1.000
– 422131 – трошкови смештаја на сл.путу	218.000
– 422192 – такси превоз	1.000
– 422199 – остали трошкови за пословно путовање	41.000
<b>4222 – трошкови путовања у иностранство</b>	<b>308.000</b>
– 422211 – дневнице на сл. путу	90.000
– 422221 – трошкови превоза на сл.путу	63.000
– 422231 – трошкови смештаја на сл.путу	120.000
– 422299 – остали трошкови за пословно путовање	35.000
<b>4223 – трошкови путовања ученика</b>	<b>1.000</b>
– 422411 – превоз ученика	1.000
<b>Апропријација 252</b>	
<b>4651 – Остале текуће дотације по закону</b>	<b>96.000</b>
– 465112 – остале текуће дотације по закону	96.000
<b>УКУПНО ЗА:ПА 0001</b>	<b>19.979.000</b> 01 -19.978.000 ; 07 -1.000;



**Програмска активност (ПА 0002)**

**Програмска класификација 0002 - Промоција туристичке понуде**

**ТУРИЗАМ**

Апропријација 253-01

Апропријација 254-07

Апропријација 255-08

Економска класификација 423

**Услуге по уговору 8.809.000**

01 – приходи из буџета 7.409.000

07 – републички приходи 1.000.000

08 – донације 400.000

**01 Приходи из буџета**

<b>4231 – административне услуге</b>	<b>50.000</b>
– 423111 – услуге превоза	50.000
<b>4232 – компјутерске услуге</b>	<b>150.000</b>
– 423291 – остале компјутерске услуге	150.000
<b>4233 – услуге образовања и усавршавања</b>	<b>1.100.000</b>
– 423311 – услуге образовања и усавршавања	50.000
– 423321 – котизације за семинаре	40.000
– 423322 – котизације за стручна саветовања	60.000
– 423323 – котизације за сајмове	950.000
<b>4234 – услуге информисања</b>	<b>802.000</b>
– 423411 – услуге штампања билтена	600.000
– 423419 – остале услуге штампања	50.000
– 423431 – услуге рекламе и пропаганде	50.000
– 423439 – остале услуге рекламе и пропаганде	1.000
– 423441 – медијске услуге радија и телевизије	100.000
– 423449 – остале медијске услуге	1.000
<b>4235 – стручне услуге</b>	<b>2.707.000</b>
– 423599 – остале стручне услуге	2.707.000
<b>4236 – услуге за домаћинство и угоститељство</b>	<b>600.000</b>
– 423621 – угоститељске услуге	600.000
<b>4237 – репрезентација</b>	<b>550.000</b>
– 423711 – репрезентација	350.000
– 423712 – поклони	200.000
<b>4239 – остале опште услуге</b>	<b>1.450.000</b>
– 423911 – остале опште услуге	1.450.000

Средства са извора **01 – приходи из буџета и 08 – донације**, са позиције 4235 односно конта 423599 – остале стручне услуге, у износу од 3.107.000 користиле би се за трошкове пројеката планираних у 2020 години и остале стручне услуге везане за сајмове, карневал и др. манифестације које се организују.

Средства са извора **07-остали нивои власти** у износу од 1.000.000 су планирана средства за која ћемо конкурисати и очекујемо да их добијемо, за суфинансирање пројекта „Промоција понуде и подршка развоју сеоског туризма на територији града Крагујевца и Централне Србије, кроз суорганизацију 12. Међународног сајма туризма и сеоског туризма у Крагујевцу“ од Министарства трговине, туризма и телекомуникација РС, и искористиће се искључиво за те сврхе

#### **Апропријација 256**

##### **Економска класификација 425**

	<b>Текуће поправке и одржавање (услуге и материјали)</b>	<b>460.000</b>
	01 Приходи из буџета	460.000
<b>01</b>	<b>Приходи из буџета</b>	
	<b>4251 – текуће поправке и одржавање зграда и објеката</b>	<b>124.000</b>
	– 425111 – зидарски радови	1.000
	– 425112 – столарски радови	1.000
	– 425113 – молерски радови	30.000
	– 425115 – радови на водоводу и канализацији	20.000
	– 425116 – одржавање централног грејања	30.000
	– 425117 – одржавање електричних инсталација	12.000
	– 425119 – остале услуге и материјали за текуће поправке и одржавање	30.000
	<b>4252 – текуће поправке и одржавање опреме</b>	<b>336.000</b>
	– 425211 – механичке поправке	60.000
	– 425213 – лимарски радови на возилу	1.000
	– 425219 – остале поправке и одржавање опреме за саобраћај	10.000
	– 425222 – одржавање рачунарске опреме	260.000
	– 425225 – опрема за домаћинство	1.000
	– 425227 – одржавање уградне опреме	1.000
	– 425281 – одржавање опреме за јавну безбедност	3.000

#### **Апропријација 257**

##### **Економска класификација 426**

	<b>Материјал</b>	<b>900.000</b>
	01 Приходи из буџета	900.000
<b>01</b>	<b>Приходи из буџета</b>	
	<b>4261 – административни материјал</b>	<b>300.000</b>
	– 426111 – канцеларијски материјал	200.000
	– 426123 – униформе	100.000
	<b>4263 – материјал за образовање и усавршавање запослених</b>	<b>150.000</b>
	– 426311 – стручна литература	150.000
	<b>4264 – материјал за саобраћај</b>	<b>250.000</b>
	– 426411 – бензин	220.000
	– 426491 – остали материјали за превозна средства	30.000

<b>4268 – материјали за одржавање хигијене</b>	<b>60.000</b>
– 426812 – инвентар за одржавање хигијене	60.000
<b>4269 – материјал за посебне намене</b>	<b>140.000</b>
– 426911 – потрошни материјал	130.000
– 426919 – остали материјали за посебне намене	10.000

#### **Апропријација 258**

##### **Економска класификација 482**

	<b>Порези, обавезне таксе и казне</b>	<b>164.000</b>
	<b>наметнуте од једног нивоа власти другом</b>	
	01 Приходи из буџета	164.000
<b>01 Приходи из буџета</b>		
<b>4821 – порези</b>		<b>50.000</b>
– 482131 – регистрација кола		50.000
<b>4822 – обавезне таксе</b>		<b>114.000</b>
– 482211 – таксе републичке		10.000
– 482231 – градске таксе		1.000
– 482251 – судске таксе		103.000

#### **Апропријација 259**

##### **Економска класификација 511**

<b>Отворени спортски и рекреациони објекти</b>	<b>1.000</b>
01 Приходи из буџета	1.000

511293 – отворени спортски и рекреациони објекти – 1.000

#### **Апропријација 260**

##### **Економска класификација 512**

	<b>Машине и опрема</b>	<b>500.000</b>
	01 Приходи из буџета	500.000
<b>5122 – административна опрема</b>		<b>500.000</b>
– 512211 – намештај		100.000
– 512212 – уградна опрема		36.000
– 512221 – рачунарска опрема		300.000
– 512222 – штампачи		20.000
– 512223 – мрежа		1.000
– 512232 – телефони		20.000
– 512233 – мобилни телефони		20.000
– 512241 – електронска опрема		1.000
– 512242 – фотографска опрема		1.000
<b>5126 – опрема за спорт</b>		
– 512621 - опрема за спорт на отвореном		1.000

#### **Апропријација 261**

##### **Економска класификација 513**

<b>5131 – остала опрема</b>	<b>100.000</b>
-513111 – остала опрема	100.000

УКУПНО ЗА: ПА 0002: 10.934.000 01- 9.534.000; 07- 1.000.000; 08-400.000  
УКУПНО ЗА функцију 473: 30.913.000 01-29.512.000; ; 07-1.001.000; 08-400.000

УКУПНО ЗА ПРОГРАМ 4 : 30.913.000  
Извори финансирања за главу 9.1

1. Буџетски приходи 01	29.512.000
2. Републички приходи 07	1.001.000
3. Донације 08	400.000
<b>УКУПНИ ПРИХОДИ:</b>	<b>30.913.000</b>
<b>Укупно за главу 9.1</b>	<b>30.913.000</b>

## ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Правни основ за доношење годишњег Програма рада са Финансијским планом пословања за 2020. годину садржан је у члану 41. став 3. тачка 3. и члану 36. тачка 3. и 4. Закона о туризму („Сл. гласник РС“ бр. 17/19), члану 3. Став 2. тачка 2. Одлуке о оснивању Градске туристичке организације „Крагујевац“ („Сл. лист града Крагујевца“, бр. 16/05,13/06,10/11,20/17,27/17 и 12/19), чијим одредбама је регулисано да ГТО „Крагујевац“ у оквиру обављања своје делатности између осталог доноси годишњи План и програм промотивних активности, као и у члану 15. тачка 2. 3. и 4. Одлуке о оснивању Градске туристичке организације „Крагујевац“ („Сл. лист града Крагујевца“, бр. 16/05,13/06,10/11, 20/17,27/17 и 12/19), којим је регулисано да Управни одбор Градске туристичке организације одлучује о пословању организације, доноси годишњи Програм рада и план промотивних активности након прибављања претходне сагласности ТОС-а, а у делу промотивних активности, усваја годишњи Извештај о пословању и Завршни рачун. У ставу 2. и 3. истог члана 15. утврђено је да сагласност на наведена акта из тачке 1.3. и 4. даје Скупштина града.



Директор  
Бојан Павловић

Управни одбор Градске туристичке организације «Крагујевац», на основу члана 15. став 1. тачка 3. Одлуке о оснивању Градске туристичке организације «Крагујевац» ( Сл. Лист града Крагујевца « бр.16/05,13/06,10/11, 20/2017 и 27/2017 и 12/2019) и члана 19. став 1. тачка 3. Статута Градске туристичке организације «Крагујевац» бр:416/17-I-01/17-I и 402-I-01/19-I («Сл. лист града Крагујевца» бр.30/2017 и 24/2019), на 30. редовној седници одржаној 24. јануара 2020. године донео је следећу:

## ОДЛУКУ

### I

Усваја се Годишњи Програм рада са финансијским планом пословања за 2020. годину Градске туристичке организације «Крагујевац», сачињен у складу са Одлуком о буџету града Крагујевца за 2020.годину („Службени лист града Крагујевца“ број: 30/2019 од 17.децембра 2019.године) који је саставни део ове Одлуке.

### II

Ову Одлуку као саставни део Годишњег Програма рада са Планом промотивних активности и финансијским планом пословања за 2020.годину проследити надлежној Градској управи за друштвене делатности и послове са грађанима и Оснивачу/ Скупштини града Крагујевца на даљу надлежност (давање сагласности).

### III

Ова Одлука чува се у архиви организације трајно.

Председник Управног одбора  
"КРАГУЈЕВАЦ"  
Мирослав Н.Клајнер

Градска туристичка организација  
"КРАГУЈЕВАЦ"  
УПРАВНИ ОДБОР  
Број: 03-43/2020-I  
Дана: 24. јануар 2020.год  
Крагујевац

Д - но:

- Председнику управног одбора
- надлежној Градској управи
- Скупштинским пословима
- а/а



ТУРИСТИЧКА  
ОРГАНИЗАЦИЈА  
СРБИЈЕ

Чика Јљубина 8, 11000 Београд, Србија  
т: 011.6557.100, ф: 011.2632.233  
ПИБ: 101824761, Рачун бр. 205-11989-11  
Комерцијална банка, Београд  
office@serbia.travel, www.srbija.travel

На основу члана 36. став 1. тачка 15), а у вези са чланом 39. став 2. и чланом 41. став 4. Закона о туризму („Службени гласник РС“ број 17/2019) и члана 16. Статута Туристичке организације Србије, даје се

### ПРЕТХОДНА САГЛАСНОСТ

ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА СРБИЈЕ  
4857  
31.12.2019.

Градској туристичкој организацији „Крагујевац“ на доношење програма рада и плана промотивних активности, у делу плана промотивних активности, за 2020. годину.

### Образложење

Градска туристичка организација „Крагујевац“ се обратила Туристичкој организацији Србије захтевом за давање претходне сагласности на доношење програма рада и плана промотивних активности, у делу плана промотивних активности, за 2020. годину, број 4728 од 24.12.2019. године, у прилогу којег је доставила неопходну документацију.

Поступајући по предметном захтеву, Туристичка организација Србије је констатовала да Програм рада и план промотивних активности, у делу плана промотивних активности, за 2020. годину Градске туристичке организације „Крагујевац“, није у супротности са плановима и програмима промотивних активности Туристичке организације Србије, на основу чега је претходна сагласност дата.

В.Д. ДИРЕКТОР  
  
Марија Лабовић